

DIR/AG/MM  
+SG

**A TUTTI GLI OE ISCRITTI  
X CAT. MERCEOLOGICHE**  
**90.01 - Servizi fognari, di raccolta dei  
rifiuti, di pulizia e ambientali e**  
**90.02 - Trattamento e smaltimento dei  
rifiuti**

**OGGETTO: Richiesta preventivo servizio annuale di ritiro, trasporto e recupero  
e/o smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non - 4 LOTTI\_Rif.  
art. 14 *Regolamento acquisti AMI***

AMI ha l'esigenza di affidare i servizi di ritiro, trasporto, recupero e/o smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non, di cui è essa stessa "produttore"; pertanto, inoltra, ai sensi dell'art. 14 del proprio *Regolamento acquisti sotto-soglia comunitaria* la presente richiesta di preventivo a tutti gli Operatori Economici iscritti per le categorie merceologiche 90.01 - *Servizi fognari, di raccolta dei rifiuti, di pulizia e ambientali* e 90.02 - *Trattamento e smaltimento dei rifiuti*, stante anche l'avvenuta pubblicazione del relativo avviso sulla piattaforma telematica <https://amibus.acquistitelematici.it> e portale AMI in data 18/01/2024.

## 1 – OGGETTO

Il presente appalto ha ad oggetto il servizio annuale di ritiro, trasporto, recupero e/o smaltimento dei rifiuti speciali pericolosi e non, prodotti da AMI presso le sue sedi aziendali, in particolare Officina Urbino Via I Maggetti Loc. Sasso e Officina Pesaro Via Canonici (e c/o lavaggio AMI sito nella sede di MMS a Pesaro). L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

- **Lotto n. 1:** servizio annuale di ritiro, trasporto, recupero e/o smaltimento dei **rifiuti speciali pericolosi e non**, prodotti da AMI, di cui si allegano i certificati di classificazione - importo annuale massimo stimato a base d'asta, comprensivo di eventuale proroga di 3 mesi (*ex art. 120 co. 10 D. Lgs. n. 36/2023*): **€ 8.700,00** oltre Iva di legge – costi della sicurezza non soggetti a ribasso pari a zero;
- **Lotto n. 2:** servizio annuale di ritiro, trasporto, recupero e/o smaltimento dei **rifiuti liquidi speciali pericolosi e non**, prodotti da AMI, di cui si allegano certificati di classificazione - importo annuale massimo stimato a base d'asta, comprensivo di eventuale proroga di 3 mesi (*ex art. 120 co. 10 D. Lgs. n. 36/2023*): **€ 12.700,00** – costi della sicurezza non soggetti a ribasso pari a zero;
- **Lotto n. 3:** servizio annuale di ritiro, trasporto e recupero delle **batterie esauste** prodotte da AMI, di cui si allegano certificati di classificazione, comprensivo di eventuale proroga di 3 mesi (*ex art. 120 co. 10 D. Lgs. n. 36/2023*);
- **Lotto n. 4:** servizio annuale di ritiro, trasporto e recupero di **metalli ferrosi** prodotti da AMI, di cui si allegano certificati di classificazione, comprensivo di eventuale proroga di 3 mesi (*ex art. 120 co. 10 D. Lgs. n. 36/2023*).



È, inoltre, compresa la fornitura, laddove espressamente richiesto, dei contenitori necessari al deposito temporaneo dei rifiuti e al successivo trasporto. **Il numero di contenitori riportati nell'All. 1 è indicativo e non vincola AMI a chiedere la fornitura del numero indicato.**

Ogni ditta ha la possibilità di presentare il proprio preventivo per un solo lotto o più lotti congiuntamente.

## 2 – DURATA, PROROGHE E RINNOVI

L'affidamento riguarda un servizio di durata annuale, decorrente, per i lotti da 1 a 4, dal 01/03/2024 e scadenza al 28/02/2025, con possibilità di proroga fino ad un massimo di ulteriori tre mesi *ex art.* 120 co. 10 D. Lgs. n. 36/2023. In tal caso, la Ditta affidataria del servizio è tenuta all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

La pianificazione dei ritiri dei lotti da 1 a 4 verrà concordata tra la Ditta affidataria e AMI (indicativamente, nei mesi di giugno e dicembre 2024 nonché, in caso di attivazione della proroga, anche per il mese di giugno 2025).

L'affidamento in oggetto non vincola in alcun modo AMI a confermare il servizio di ritiro, recupero e/o smaltimento nelle quantità indicate nell'All.1; vincola, tuttavia, AMI a ricorrere alla/e Ditta/e affidataria/e per l'esecuzione del servizio in oggetto nelle date concordate con quest'ultima.

Il contratto si risolverà di diritto qualora AMI non sia più gestore del TPL e senza che la Ditta affidataria possa avanzare pretese o indennizzi di sorta.

Non è previsto alcun rinnovo del presente affidamento.

## 3 – CLAUSOLA DI REVISIONE PREZZI

In conformità all'art. 60 d. Lgs. n. 36/2023, si precisa quanto segue:

- si procederà con l'aggiornamento dei prezzi quando, nel corso di esecuzione del contratto, si verificano “particolari condizioni di natura oggettiva” con una variazione (in aumento o in diminuzione) del costo del servizio superiore al 5% dell'importo complessivo. In questo caso, i prezzi saranno aggiornati nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire;
- ai fini della revisione si applicherà l'indice ISTAT.

## 4 – DOCUMENTAZIONE

Le Ditte interessate dovranno produrre la presente richiesta e il proprio preventivo, formulata utilizzando il Mod. All. 1 - lotto 1; lotto 2; lotto 3; lotto 4, in cui sono indicate le caratteristiche e quantità stimate dei rifiuti in oggetto per ogni sede e per ogni prelievo nonché il numero stimato di contenitori, sottoscritte dal legale rappresentante, utilizzando la piattaforma digitale certificata <https://amibus.acquistitelematici.it>, a pena di esclusione entro e non oltre le ore 10.00 di giovedì **22/02/2024**, sulla base delle istruzioni operative presenti in “*Guide/Manuali*”. Tale termine è perentorio. Il mancato caricamento e la

conseguente mancata presentazione dell'offerta, per qualsiasi motivo, rimangono a esclusivo rischio dell'OE interessato a partecipare. Oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente. Si precisa che tutta la documentazione è accessibile dalla predetta piattaforma.

Eventuali richieste di informazioni dovranno pervenire ad AMI esclusivamente per iscritto, attraverso la funzionalità "Quesiti", entro e non oltre le ore 10:00 del 19/02/2024.

Nel Mod. All. 1, di ciascun lotto d'interesse, la Ditta dovrà indicare il costo al kg per ogni codice CER (€/kg), il minimo fatturabile a formulario se presente (€), il costo del trasporto (€/cad. trasporto per sede) e il costo (€) dei contenitori.

I prezzi devono intendersi tutti oltre Iva di legge e oltre oneri della sicurezza.

Sempre nel Mod. All. 1, di ciascun lotto d'interesse, dovrà inoltre indicare, ex art. 7 punto 7 del Regolamento interno AMI per l'affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023, il CCNL applicato al personale dipendente.

## 5 – AFFIDAMENTO:

L'affidamento sarà effettuato in favore della Ditta che avrà presentato il miglior preventivo AMI si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere all'affidamento anche qualora pervenisse un solo preventivo, come di non procedere nel caso in cui nessun preventivo fosse ritenuto conveniente.

La Ditta affidataria dovrà obbligatoriamente

## 6 – OBBLIGHI A CARICO DELL'AFFIDATARIA:

Tutti i servizi di cui al punto 1 dovranno essere espletati in osservanza della normativa e nel rispetto delle disposizioni di legge vigenti in materia di movimentazione, manipolazione, trasporto e conferimento a destino dei rifiuti.

Saranno a carico dell'Affidataria tutti gli oneri e rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dei servizi oggetto dei contratti, in base alla legislazione vigente.

La Ditta affidataria dovrà:

- produrre, prima della sottoscrizione del contratto, elenco delle Ditte a cui eventualmente porterà i rifiuti e relative autorizzazioni;
- produrre, prima della sottoscrizione del contratto, i seguenti documenti:
  - **Copia dell'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali** in corso di validità, in qualità di trasportatore dei rifiuti, con **indicazione della categoria di rifiuto** (o richiesta di rinnovo, se ancora la pratica non è conclusa);
  - **Copia dell'Autorizzazione alla messa in riserva e/o stoccaggio e/o trattamento dei rifiuti**, in corso di validità, dei **destinatari del rifiuto, anche se coincidente con il trasportatore** (o richiesta di rinnovo, se ancora la pratica non è conclusa).
- produrre il modulo attestante l'idoneità tecnico-professionale;
- provvedere alla movimentazione e al carico dei rifiuti sul proprio mezzo utilizzando il proprio personale e le proprie attrezzature;

- provvedere al ritiro entro la data pianificata, così come concordata con AMI ai sensi del precedente punto 2;
- comunicare ad AMI, almeno 5 giorni prima del ritiro, la targa del mezzo e il nominativo dell'autista che effettuerà il trasporto; resta a carico della Ditta che effettua il ritiro dei rifiuti la compilazione e fornitura del formulario rifiuti FIR;
- verificare la conformità dell'imballaggio e applicare idonee etichette previste dalla norma in materia di trasporto rifiuti e merci pericolose.

AMI si riserva di chiedere alla Ditta affidataria eventuali ulteriori documenti che si dovessero rendere necessari a seguito di aggiornamenti normativi e/o aggiornamenti documentali di autorizzazioni e/o iscrizioni.

AMI comunicherà alla Ditta affidataria i rifiuti, le relative quantità, i contenitori in cui sono stoccati, i contenitori da fornire in sostituzione ed eventualmente necessari per il confezionamento.

Saranno applicate penalità per ritardi o inadempimenti come previste al punto 7.

#### **7 – PENALI:**

All'Affidataria verranno applicate penalità per:

- mancato rispetto della normativa di settore;
- ritardato o mancato ritiro dei rifiuti entro la data pianificata con AMI e individuata al precedente punto 2;
- mancata comunicazione ad AMI entro i termini indicati al precedente punto 6 della targa del mezzo e il nominativo dell'autista che effettuerà il trasporto e mancata compilazione del FIR.

Qualora l'Affidataria dovesse commettere ritardi nei servizi di ritiro e trasporto, verrà applicata una penale di € 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al termine concordato con AMI per il ritiro.

Qualora l'Affidataria non dovesse inviare la comunicazione della targa del mezzo e il nominativo dell'autista che effettuerà il trasporto almeno 5 giorni prima del ritiro, verrà applicata una penale pari ad € 30,00 per ogni giorno di ritardo.

Qualora l'Affidataria, in corso di contratto, non dovesse esibire e produrre ad AMI tutta la documentazione atta ad attestare il rispetto della normativa ambientale (a titolo esemplificativo e non esaustivo: mancato inoltro ad AMI di documenti ulteriori e/o variati in seguito ad adempimenti normativi insorti nell'arco di esecuzione del presente servizio; mancato inoltro ad AMI dei formulari e delle 4 copie entro i termini previsti per legge; mancato inoltro ad AMI delle autorizzazioni di eventuale nuovo destinatario dei rifiuti) le verrà applicata una penale pari ad € 3.000,00, con facoltà di risoluzione immediata del contratto.

L'applicazione della penalità sarà preannunciata, da parte di AMI, via pec, cui dovrà far seguito, entro e non oltre 3 giorni, comunicazione dell'Affidataria con i motivi giustificativi. In caso contrario, la penale si intenderà accettata.

L'importo complessivo delle penali non può superare il 30% dell'importo contrattuale; qualora i ritardi siano tali da comportare una penale di importo superiore, si procederà con la risoluzione del contratto.

## 8 – RISOLUZIONE

Ferma restando l'applicazione delle penalità e il diritto al risarcimento del maggior danno, AMI avrà la facoltà di risolvere il contratto, per fatto o causa dell'Affidataria, nei casi di:

- raggiungimento di un importo complessivo di penalità applicate superiore al 30% dell'importo contrattuale;
- mancato rispetto della normativa in materia ambientale;
- AMI non sia più gestore del TPL così come indicato al precedente punto 2.

## 9 – PAGAMENTI

Il pagamento all'Affidataria sarà effettuato a 60 gg d.f., tramite bonifico bancario, su conto corrente dedicato, dietro fatturazione su cui dovrà essere presente il relativo CIG e la trattenuta dello 0,50% così come previsto dall'art. 11 co. 6 del D. Lgs. n. 36/2023, nonché l'indicazione “*Scissione dei pagamenti?*” o “*Art. 17 ter DPR n. 633/72 modificato dal DL n. 50/2017*”, essendo AMI soggetta allo split payment – Cod. destinatario SDI: C1QQYZR.

**Anche qualora la Ditta fosse affidataria per più di un lotto, le fatture dovranno essere emesse in maniera distinta per ogni singolo lotto e riportare il relativo CIG. Non saranno accettate eventuali fatture cumulative riferite a più lotti e quindi ripotanti più di un CIG.**

Vista la normativa sulla digitalizzazione dell'intero ciclo di vita degli appalti, efficace dal 01/01/2024, i CIG saranno comunicati in fase di affidamento o successivamente.

L'Affidataria si impegna inoltre ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010 e smi.

**10 – TRATTAMENTO DATI:** Ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, la Ditta acconsente al trattamento dei propri dati per tutte le esigenze connesse alla presente procedura di gara e, successivamente, a quelle connesse alla stipulazione della relativa scrittura privata, alla fatturazione del servizio reso e ad ogni ulteriore attività funzionale. L'informativa completa è consultabile sul sito [www.amibus.it](http://www.amibus.it).

*Dati sensibili:* di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come “sensibili” ai sensi della richiamata normativa.

**IL DIRETTORE GENERALE  
(Ing. Massimo Benedetti)**

documento firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 smi

All: c.s.

